

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД № 2 «ЗОЛОТОЙ КЛЮЧИК»
ГОРОДА ЕВПАТОРИИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ»

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета
протокол № 1 от 27.08.2015 г.



УТВЕРЖДАЮ
Заведующий

Т.И. Бараниченко
приказ № 01.05/13 от 28.08.2015 г.

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по введению Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования
в 2015/2016 уч.г.

Цель: приведение образовательной деятельности дошкольного образовательного учреждения в соответствие с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

Задачи:

- обновить научно-методическое и информационное сопровождение введения ФГОС ДО;
- разработать организационно-управленческие модели, регулирующие процесс введения ФГОС ДО;
- формировать нормативно-правовую базу дошкольного образовательного учреждения, необходимую для введения ФГОС ДО;
- создать модель кадровой политики, способствующей эффективному введению ФГОС ДО;
- пополнять материально-техническую и учебно-материальную базу в соответствии с требованиями ФГОС ДО.

Участники: заведующий, заместитель заведующего по УВР, старший воспитатель, заведующий хозяйством, педагогические работники ДОУ, родители (законные представители) воспитанников ДОУ, органы государственно-общественного управления.

Ожидаемые результаты:

- организовано научно-методическое и информационное сопровождение для введения ФГОС ДО;
- разработаны организационно-управленческие модели, направленные на регулирование процесса введения ФГОС ДО;
- сформирована нормативно-правовая база, необходимая для введения ФГОС ДО;
- создана модель кадровой политики, позволяющая проводить эффективное введение ФГОС ДО;
- материально-техническая и учебно-материальная база обновлены в соответствии с финансовыми возможностями.

№	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные	Ожидаемый результат	Форма отчетности
1. ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКОЕ И АНАЛИТИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ					
1.1.	Анализ выполнения плана мероприятий по введению ФГОС ДО в 2014/2015 уч.году	До 01.10.2015	Бараниченко Т.И. Члены рабочей группы	Объективная информация о состоянии ДОУ в соответствии с требованиями ФГОС ДО	Аналитическая справка о материально-техническом и учебно-материальном оснащении ДОУ. Протокол совещания при заведующем
1.2.	Разработка анкеты (промежуточной) для педагогических работников	До 01.10.2015	Члены рабочей группы	Повышение профессиональной компетентности педагогических работников	Анкета
1.3.	Проведение промежуточного анкетирования педагогических работников	До 15.10.2015	Члены рабочей группы	Участие всех педагогических работников в заполнении анкеты, содержащей вопросы о состоянии обеспечения функционирования ДОУ в соответствии с требованиями ФГОС ДО	Аналитическая справка к методическому совету о результатах анкетирования педагогических работников
1.4.	Обновление работы консультационного центра для родителей детей, не посещающих учреждения дошкольного образования	До 30.10.2015	Члены рабочей группы	Включение в перечень вопросов «Обеспечение деятельности ДОУ в соответствии с ФГОС ДО»	Материалы по ФГОС ДО для родителей Размещение информации на сайте ДОУ
1.5.	Обеспечение преемственности начального и дошкольного образования в условиях реализации ФГОС ДО	До 01.09.2015	Бараниченко Т.И. Завуч начальной школы ЕУВК «Интеграл»	План мероприятий по обеспечению преемственности дошкольного и начального звеньев образования	Утвержденный директором ОУ и заведующим ДОУ план мероприятий
1.6.	Участие в мониторинге по внедрению ФГОС ДО	В течение периода внедрения	Мухоморина Л.Г.	Подготовленные аналитические материалы	Отчеты
1.7.	Получение лицензии на осуществление образовательной деятельности	Сентябрь 2015	Бараниченко Т.И. Мухоморина Л.Г.	Лицензия на осуществление образовательной деятельности	Лицензионное дело

2. НОРМАТИВНО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

2.1.	Разработка и утверждение плана мероприятий по введению ФГОС ДО в 2015/2016 уч.г.	До 01.10.2015	Бараниченко Т.И. Мухоморина Л.Г.	Система взаимосвязанных мероприятий	План мероприятий Приказ об утверждении плана мероприятий
2.2.	Изучение нормативно-правовой базы РФ и Республики Крым в сфере введения ФГОС ДО и принятие к руководству	Постоянно	Все	Собранные и систематизированные материалы	Банк нормативно-правовой базы
2.3.	Разработка локальных актов ДОУ в соответствии с Методическими рекомендациями МОНиМ Республики Крым	Поэтапно	Бараниченко Т.И. Члены рабочей группы	Сформированная база локальных актов ДОУ	Локальные акты ДОУ в соответствии с Методическими рекомендациями МОНиМ Республики Крым

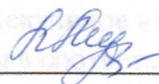
3. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

3.1.	Создание условий для прохождения курсов повышения квалификации педагогических работников всех категорий	Весь период	Бараниченко Т.И.	Повышение профессиональной компетентности педагогических работников по вопросам содержания образования в соответствии с ФГОС ДО	План-график прохождения курсов повышения квалификации
3.2.	Организация повышения квалификации педагогических работников всех категорий	По плану КРИППО	Бараниченко Т.И.	Повышение квалификации педагогических работников всех категорий	Удостоверения, сертификаты
3.3.	Корректировка Положения о стимулирующих выплатах и Критериях оценивания деятельности работников ДОУ для осуществления стимулирующих выплат	Октябрь 2015	Бараниченко Т.И. Члены рабочей группы	Учет всех видов деятельности работников и их показателей для разработки критериев	Положение о стимулирующих выплатах Приказ об утверждении Положения
3.4.	Организация индивидуального консультирования педагогов по вопросам психолого-педагогического сопровождения внедрения ФГОС ДО	В течение всего периода внедрения	Мухоморина Л.Г. Баламутова О.Б.	Определение возможных психологических рисков и способов их профилактики. Расширение и обновление психодиагностического инструментария	Анализ содержания записей в тетради индивидуального консультирования. Предложения к плану работы педагога-психолога (приложение к

					годовому плану)
3.5.	Информирование педагогических работников и медицинского персонала о порядке прохождения аттестации	До 25.10.2015	Мухоморина Л.Г.	Подготовленные документы и материалы по аттестации	Стенд по аттестации с новой информацией
3.6.	Консультирование педагогов по содержанию творческих работ, связанных с введением ФГОС ДО	Сентябрь-октябрь 2015	Мухоморина Л.Г.	Материалы по особенностям введения ФГОС ДО	Выбор тем творческих работ
3.7.	Разработка и утверждение Коллективного договора	Сентябрь 2015	Ванюнина Е.А. Бараниченко Т.И.	Коллективный договор на 2015-2018 гг., согласованный в утвержденном порядке	Коллективный договор
3.8.	Корректировка штатного расписания в соответствии с новыми требованиями	В течение года	Бараниченко Т.И.	Введение новых штатных единиц (специалиста по охране труда, экономиста, заместителя заведующего по УВР)	Новые штатные единицы
4. ПРОГРАММНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ					
4.1.	Разработка парциальных образовательных программ ДОУ в соответствии с ФГОС ДО и методическими рекомендациями	В течение года	Мухоморина Л.Г. Члены рабочей группы	Анализ существующих парциальных образовательных программ ДОУ, приведение их в соответствии с ФГОС ДО	Проекты программ
4.2.	Обсуждение и утверждение парциальных образовательных программ ДОУ	В течение года	Педагогический коллектив	Представление парциальных образовательных программ на педагогическом совете	Протоколы заседаний педагогического совета
4.3.	Корректировка календарно-тематических планов занятий, формы планов учебно-воспитательной работы педагогов	До 30.05.2016	Мухоморина Л.Г. Члены рабочей группы	Представление календарно-тематических планов занятий, формы плана учебно-воспитательной работы педагогов на педагогическом совете	Протокол заседания педагогического совета
4.4.	Обновление и пополнение методического сопровождения воспитательно-образовательного процесса в соответствии с ФГОС ДО	В течение года	Мухоморина Л.Г. Члены рабочей группы	Анализ существующего методического сопровождения введения ФГОС ДО, определение необходимости в его пополнении	Банк данных методического сопровождения введения ФГОС ДО
4.5.	Приведение учебно-материаль-	По мере по-	Члены рабочей	Новые учебно-наглядные пособия,	Обновление учебно-

	ной базы в соответствии с требованиями ФГОС ДО	ступления финансов	группы	аудио- и видеоматериалы и т.д.	материальной базы в соответствии с финансированием
5. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ					
5.1.	Проведение инструктивно-методических совещаний по вопросам введения ФГОС ДО	По плану работы ДОУ	Бараниченко Т.И. Мухоморина Л.Г.	Повышение профессиональной компетентности педагогических работников	Материалы совещаний и семинара
5.2.	Заполнение официального сайта ДОУ в соответствии с требованиями ФГОС ДО	Постоянно	Мухоморина Л.Г. Широшенко А.В.	Новая информация сайта	Рабочий сайт
5.3.	Изучение опыта коллег по введению ФГОС ДО	В течение года	Все	Пополнение методического кабинета опытом по введению ФГОС ДО	Картотека опыта
5.4.	Участие в организационно-методических мероприятиях по вопросам организации деятельности ДОУ при введении ФГОС ДО	По плану	Бараниченко Т.И. Мухоморина Л.Г.	Пополнение методического кабинета материалами конференций, семинаров и др. организационно-методических мероприятий	Информация об организационно-методических мероприятиях
5.5.	Информирование родителей о результатах внедрения ФГОС ДО	Весь период	Мухоморина Л.Г.	Подготовленные печатные, видео- и фотоматериалы	Размещение информации для родителей, на сайте
6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ					
6.1.	Обеспечение обновления ДОУ в соответствии с требованиями ФГОС ДО	Поэтапно	Бараниченко Т.И.	Приведение материально-технической базы в соответствии с ФГОС ДО	Обновление предметно-развивающей среды в ДОУ в соответствии с поступлением финансов
7. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ					
7.1.	Эффективное планирование расходов средств учредителя	В течение всего периода	Бараниченко Т.И.	Получение финансирования	Рациональное распределение и использование полученных средств

Заместитель заведующего по УВР



Л.Г. Мухоморина