

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД №2 «ЗОЛОТОЙ КЛЮЧИК» ГОРОДА ЕВПАТОРИИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ»

ПРИНЯТО

решением педагогического совета
протокол № 1
29.08.2023 г.

ОДОБРЕНО

решением ПМПк
протокол № _____
« ____ » _____ 2023 г.



Ю.С. Поветкина
2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**об организации коррекционно-развивающей работы
в группах компенсирующей направленности
для детей старшего дошкольного возраста
с тяжёлыми нарушениями речи**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации коррекционно-развивающей работы в группах компенсирующей направленности для детей старшего дошкольного возраста с тяжёлыми нарушениями речи (далее – Положение) разработано для Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 2 «Золотой ключик» города Евпатории Республики Крым» (далее – Учреждение).

1.2. Настоящее Положение регулирует функционирование групп компенсирующей направленности для детей с тяжёлыми нарушениями речи (речевых, или логопедических групп) в соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» от 24.07.1998 г. №124-ФЗ.

1.3. Настоящее Положение определяет порядок организации деятельности логопедических групп в Учреждении и разработано в соответствии с:

- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее – ФГОС ДО), утверждённым приказом Минобрнауки России № 1155 от 17.10.2013 г. с изменениями от 08.11.2022 г., 23.02.2023 г.;
- Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 17.02.2023 г.;
- Федеральным законом от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»;
- Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребёнка в «Российской Федерации» от 24.07.1998 г.;
- Федеральной адаптированной образовательной программой дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, утв. приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.11.2022 № 1022;
- приказом Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования» с изменениями от 1 декабря 2022 г.;

- Постановлением правительства РФ от 18.08.2008 № 617 «О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации об образовательных учреждениях, в которых обучаются (воспитываются) дети с ограниченными возможностями здоровья»;
 - Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утверждёнными Постановлением Главного санитарного врача РФ № 28 от 28.09.2020 г.;
 - Санитарными правилами СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утв. Постановлением Главного санитарного врача РФ № 2 от 28.01.2021 г.;
 - Уставом Учреждения;
 - Положением о муниципальном дошкольном образовательном бюджетном учреждении «Детский сад № 2 «Золотой ключик» города Евпатории Республики Крым»;
 - Положением о психолого-медико-педагогическом консилиуме муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 2 «Золотой ключик» города Евпатории Республики Крым» (далее – ПМПк);
- и настоящим Положением.

1.4. Группы компенсирующей направленности для детей с тяжёлыми нарушениями речи (далее – ТНР) с 5 лет до достижения ими возраста 6,5 (7) лет (старшая и подготовительная группы) создаются в Учреждении при наличии условий для их функционирования.

1.5. Деятельность речевых групп может быть прекращена по решению Учредителя.

1.6. Настоящее Положение может быть изменено и дополнено в связи с совершенствованием форм, методов и условий работы Учреждения.

1.7. Все изменения и дополнения к Положению выносятся на рассмотрение ПМПк, педагогического совета и утверждаются приказом заведующего Учреждением.

1.8. Положение действует до принятия нового положения.

2. Цели и задачи функционирования речевых групп

2.1. Группы компенсирующей направленности для детей создаются в целях реализации прав детей с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования по Адаптированной образовательной программе дошкольного образования для детей старшего дошкольного возраста с тяжёлыми нарушениями речи (далее – АОП ДО).

2.2. Сопутствующие цели организации речевых групп в Учреждении:

- создание целостной системы, обеспечивающей оптимальные психологические и педагогические условия для осуществления коррекционно-развивающей работы с детьми с ОВЗ, имеющими тяжёлые нарушения речи;
- освоение детьми с ОВЗ АОП ДО;
- социализация детей с ОВЗ и подготовка их к успешному обучению в общеобразовательных организациях.

2.3. Основными задачами организации деятельности групп компенсирующей направленности для детей с ТНР являются:

- 2.3.1. создание условий для инклюзивного образования детей с ТНР;
- 2.3.2. обеспечение охраны и укрепления здоровья детей с ТНР;
- 2.3.3. реализация АОП ДО с учётом характера нарушения в развитии детей с ТНР в условиях инклюзивного образования;
- 2.3.4. интеллектуальное и личностное развитие детей с ТНР с учётом индивидуальных особенностей;
- 2.3.5. проведение коррекционно-развивающей работы с детьми с ТНР;
- 2.3.6. формирование и развитие предпосылок к школьному обучению;

2.3.7. обучение родителей (законных представителей) (далее – родителей) педагогическим технологиям сотрудничества с ребёнком, приёмам и методам его воспитания и обучения, оказание им психологической поддержки.

3. Порядок приёма детей в речевые группы

3.1. Порядок комплектования групп компенсирующей направленности для детей с ТНР определяется Учредителем в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. В группах компенсирующей направленности для детей с ТНР осуществляется образование детей с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения речи, которые требуют коррекционной помощи учителя-логопеда.

3.3. Направление детей в группы компенсирующей направленности для детей с ТНР осуществляется на основании предоставленного родителем заключения (выписки из протокола) территориальной психолого-медико-педагогической комиссии (далее – ТПМПК), или центральной психолого-медико-педагогической комиссии (далее – ЦПМПК) и с согласия (заявления) родителей воспитанников.

3.4. Приём детей с ОВЗ в группы компенсирующей направленности для детей с ТНР может проводиться в течение всего года при наличии свободных мест.

3.5. Приём детей осуществляется на основании следующих документов: направления управления образования администрации города Евпатории Республики Крым; заключения ТПМПК; заявления родителей; документов, удостоверяющих личность одного из родителей; свидетельства о рождении воспитанника; согласия родителей на обучение по АОП ДО.

3.6. В речевые группы зачисляются воспитанники, имеющие следующие нарушения устной речи:

- фонетико-фонематическое недоразвитие речи (ФФН);
- общее недоразвитие речи 1-го, 2-го, 3-го, 4-го уровней (ОНР).

3.7. Приёму в речевые группы не подлежат дети, имеющие:

- недоразвитие речи, обусловленное умственной отсталостью;
- деменции органического, шизофренического и эпилептического генеза;
- грубые нарушения зрения, слуха, двигательной сферы;
- нарушение общения в форме раннего детского аутизма;
- задержку психического развития;
- заболевания, которые являются противопоказаниями для зачисления в дошкольные образовательные организации общего типа.

3.8. Предельная наполняемость речевых групп:

- с тяжёлыми нарушениями речи – 10 детей;
- с ФФНР – 12 детей.

3.9. Длительность пребывания ребёнка в группе компенсирующей направленности для детей с ТНР определяется ТПМПК, направившей ребёнка в данную группу, в зависимости от тяжести речевого дефекта и динамики коррекции речевого нарушения и может составлять 1-2 года.

При отсутствии положительной динамики в развитии ребёнка срок пребывания может быть продлён при повторном освидетельствовании ребёнка на ТПМПК.

3.10. Подготовкой документации для ТПМПК занимаются учитель-логопед, педагог-психолог Учреждения, воспитатель группы совместно с родителями, в соответствии с требованиями ТПМПК.

3.11. Отношения между Учреждением и родителями ребёнка, зачисленного в речевую группу, регулируются договором, заключаемым в установленном порядке.

4. Организация деятельности речевых групп

4.1. Группы компенсирующей направленности для детей с ТНР являются структурной единицей Учреждения.

4.2. Группы функционируют 5 дней в неделю с 10,5-часовым пребыванием детей.

4.3. Режим работы групп с 7.30 до 18.00.

4.4. Помещения речевых групп соответствуют требованиям санитарных норм и правилам пожарной безопасности.

4.5. Коррекционное и психолого-педагогическое сопровождение детей с ТНР оказывают учитель-логопед, педагог-психолог, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, воспитатели группы.

4.6. Распорядок дня для воспитанников речевых групп устанавливается с учётом требований АОП ДО и рекомендаций действующих СанПиН.

4.7. Образовательный процесс организуется соответствии с АОП ДО, с учётом особенностей психофизического развития и возможностей детей с ТНР.

АОП ДО определяет содержание и организацию образовательного процесса для детей с ТНР в условиях инклюзивного образования и направлена на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, обеспечивающих социальную успешность, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста, коррекцию недостатков в физическом и (или) психическом развитии детей.

4.8. Коррекционно-образовательный процесс в группах осуществляется с использованием индивидуально-ориентированных коррекционно-развивающих образовательных программ, в т.ч.:

- ✓ «Программа подготовки к школе детей с общим недоразвитием речи» (Т.Б. Филичева, Г.В. Чиркина);
- ✓ «Программа коррекционного обучения и воспитания детей с ОНР 6-го года жизни» (Т.Б. Филичева, Г.В. Чиркина);
- ✓ «Программа обучения и воспитания детей с фонетико-фонематическим недоразвитием» (Т.Б. Филичева, Г.В. Чиркина);
- ✓ «Программа занятий по развитию фонематического слуха и восприятия, звукового анализа и синтеза у детей дошкольного возраста» (Т.Б. Филичева, Г.В. Чиркина);
- ✓ «Система коррекционной работы в логопедической группе для детей с ОНР» (Н.В. Нищева);
- ✓ «Учим говорить правильно. Система коррекции общего недоразвития речи у детей 6 лет» (Т.А. Ткаченко) и др.

4.9. На каждого ребёнка, зачисленного в логопедическую группу, учитель-логопед заполняет речевую карту и разрабатывает план коррекционно-развивающей работы.

4.10. Обучение проводится с 1 сентября по 31 мая. Организация образовательного процесса в группах компенсирующей направленности для детей с ТНР регламентируется утверждёнными расписанием занятий, учебным планом, перспективным планом, режимом дня.

В летний период детям оказывается индивидуальная коррекционная поддержка.

4.11. Формами организации коррекционно-развивающей работы с детьми с ОВЗ являются:

- ✓ групповые (фронтальные), подгрупповые и индивидуальные логопедические занятия, которые проводит учитель-логопед;
- ✓ бинарные занятия, которые проводят совместно учитель-логопед и педагог-психолог;
- ✓ индивидуальные коррекционные занятия с детьми, которые проводит воспитатель по заданиям учителя-логопеда;
- ✓ «коррекционный час», который проводит воспитатель по заданиям учителя-логопеда со всей группой детей;

- ✓ логоритмика, которую проводит музыкальный руководитель по рекомендациям учителя-логопеда.

4.12. Продолжительность занятий с детьми с ОВЗ составляет:

группового логопедического занятия

- ✓ в старшей группе – 20-25 мин.;

- ✓ в подготовительной группе – 25-30 мин.;

подгруппового занятия – 15-20 мин.;

индивидуального занятия – 15 мин. с каждым ребёнком.

4.13. В графике работы учителя-логопеда перерыв между индивидуальными и подгрупповыми занятиями с детьми составляет не более 10 мин.

4.14. Подгрупповые и индивидуальные логопедические занятия проводятся с учётом режима работы Учреждения и психофизических особенностей развития детей дошкольного возраста с ОВЗ.

4.15. Индивидуальные логопедические занятия проводятся во время занятий в соответствии с Расписанием занятий и пешеходных переходов.

4.16. Периодичность подгрупповых и индивидуальных занятий определяется степенью тяжести речевых дефектов детей с ОВЗ и наполняемостью логопедических групп.

4.17. При наличии сходных нарушений речи и по мере формирования произносительных навыков у детей учитель-логопед формирует подгруппы.

4.18. Психолого-педагогическое обследование и диагностика уровня развития детей в группах осуществляется 2 раза в год (сентябрь, май).

4.19. Выпуск детей с ОВЗ из логопедической группы осуществляется ТПМПК, или ЦПМПК после окончания срока обучения в группе с обязательным оформлением карты развития на каждого ребёнка.

Для оформления карты развития с согласия родителей дети направляются учителем-логопедом в медицинскую организацию для обследования узкими специалистами.

4.20. Ответственность за посещение воспитанниками занятий в группах компенсирующей направленности для детей с ТНР несут родители, учитель-логопед, воспитатели группы, администрация Учреждения.

4.21. Питание в группе компенсирующей направленности для детей с ТНР организуется в соответствии с действующими СанПин.

4.22. Контроль результатов работы групп компенсирующей направленности для детей с ТНР осуществляется администрацией Учреждения.

5. Штаты и руководство группой компенсирующей направленности для детей с тяжёлыми нарушениями речи

5.1. Для организации работы речевой группы вводится должность (одна ставка) учителя-логопеда.

К работе с воспитанниками группы компенсирующей направленности для детей с ТНР привлекаются также педагог-психолог, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, а также необходимый медицинский и обслуживающий персонал. При этом максимальное количество времени следует отводить на коррекционно-развивающие занятия учителя-логопеда и педагога-психолога.

5.2. На должность учителя-логопеда назначаются лица, имеющие высшее педагогическое образование по специальности «Логопедия».

5.3. На должность воспитателя группы назначаются лица, имеющие высшее или среднее специальное образование и прошедшие подготовку на курсах повышения профессиональной подготовки воспитателей групп компенсирующей направленности для детей с ОВЗ.

5.4. Заведующий Учреждением осуществляет систематический контроль и несёт персональную ответственность за правильную организацию в данной группе образовательной

деятельности и проведение всего комплекса мероприятий, направленных на коррекцию отклонений в речевом развитии детей, повышение квалификации педагогов, проводит анализ эффективности работы в данной группе.

5.5. Учебно-методическое руководство деятельностью данной группы осуществляет заместитель заведующего по УВР и старший воспитатель.

5.6. Права и обязанности педагогического и обслуживающего персонала группы определяются Правилами внутреннего трудового распорядка работников Учреждения и должностными обязанностями.

5.7. Оплата труда и продолжительность ежегодных отпусков сотрудникам, работающим в речевой группе установлены в соответствии с нормативами, предусмотренными для персонала специальных (коррекционных) образовательных учреждений (групп) для обучающихся, воспитанников с отклонениями в развитии. (Письмо Министерства образования РФ и Профсоюза работников народного образования и науки РФ от 13.01.2001 г. Р20-53.193/20- 5/7, приказ Министерства образования РФ Р 360 от 20.08.94 г.).

6. Функции педагогических работников, работающих в логопедических группах

6.1. Все педагогические работники, участвующие в воспитательно-образовательном процессе, организованном в логопедических группах, осуществляют взаимосвязь в реализации АОП ДО.

В совместной работе учителя-логопеда с воспитателями ведётся Журнал взаимосвязи, в которой учитель-логопед прописывает задания и упражнения для работы с детьми.

6.2. Функции учителя-логопеда охватывают коррекционно-развивающую деятельность с детьми, консультативную и просветительскую деятельность с педагогическими работниками и родителями воспитанников, организационно-методическую работу, экспертную деятельность.

Функции учителя-логопеда в коррекционно-развивающей деятельности:

- развивает и совершенствует процессы слухового и зрительного восприятия, внимания, памяти, мыслительных операций анализа, синтеза, сравнения, обобщения, классификации;
- развивает артикуляторную моторику;
- осуществляет коррекцию нарушений дыхательной и голосовой функций;
- расширяет объём импрессивной и экспрессивной речи, и уточняет предметный (существительные), предикативный (глаголы) и адъективный (прилагательные) компоненты словаря, ведёт работу по формированию семантической структуры слова, организации семантических полей;
- развивает и совершенствует восприятие, дифференциацию и навыки употребления детьми грамматических форм слова и словообразовательных моделей, различных типов синтаксических конструкций;
- развивает и совершенствует навыки связной речи детей;
- проводит работу по коррекции нарушений фонетической стороны речи, по развитию фонематических процессов;
- формирует мотивацию детей к школьному обучению, учит их основам грамоты.

Консультативная деятельность – это оказание помощи детям, их родителям, педагогическим работникам по вопросам развития и воспитания посредством специально организованных консультаций (групповых, индивидуальных).

Просветительская работа может проводиться в виде лекций, семинаров, выступлений на педагогических и методических советах, методических объединениях, родительских собраниях и т.д.

К *экспертной деятельности* относится участие в работе ПМПк, административных совещаний по принятию каких-либо решений, требующих участия специалиста в разъяснении ситуации.

К *организационно-методической работе* относятся следующие виды деятельности: анализ и планирование работы; повышение профессиональной квалификации; самообразование; изучение и анализ научно-методической литературы, нормативно-правовых документов; участие в семинарах, совещаниях, конференциях, методических объединениях; оформление кабинета и др.

6.3. Функции педагога-психолога:

- обеспечивает психологическое сопровождение адаптации ребёнка, поступившего в логопедическую группу;
- оказывает содействие в решении актуальных задач развития, обучения, социализации (трудности в обучении, нарушения эмоционально-волевой сферы, проблемы взаимоотношений со сверстниками и др.);
- создаёт условия для формирования психолого-педагогической компетентности родителей и педагогов;
- обеспечивает психологическую поддержку процесса формирования команды педагогов-единомышленников, работающих с детьми с ОВЗ.

6.4. Функции воспитателя:

- планирует, организует и проводит занятия в соответствии с АОП ДО с обязательным выполнением коррекционных задач;
- закрепляет приобретённые навыки и умения в речевом развитии детей с ОВЗ;
- осуществляет автоматизацию и дифференциацию поставленных у детей звуков;
- осуществляет постоянный контроль речевой деятельности воспитанников на каждом этапе коррекционного процесса, создавая необходимую речевую среду;
- осуществляет организационную работу с родителями воспитанников;
- выполняет задания учителя-логопеда по закреплению отработываемых на коррекционных занятиях навыков во время коррекционного часа после дневного сна, в регламентированных и нерегламентированных видах деятельности.

6.5. Функции музыкального руководителя:

- закрепляет двигательные умения, вырабатывает двигательные навыки;
- развивает музыкальный, звуковысотный, тембровый, динамический слух;
- развивает речевую моторику для формирования артикуляционной базы звуков, темпа и ритма речи;
- развивает правильное дыхание и певческий диапазон голоса;
- развивает чувство ритма, слуховое внимание;
- развивает пространственную организацию движений общей моторики, мимику.

6.6. Функции инструктора по физической культуре:

- формирует двигательные навыки детей;
- развивает координацию движений, пространственную ориентировку в сочетании с мероприятиями по предупреждению утомляемости;
- развивает речевое дыхание, речевой и фонематический слух;
- развивает выразительность движений;
- развивает общую и мелкую моторику, навыки ориентировки в пространстве.

7. Рабочее время учителя-логопеда и воспитателя речевой группы

7.1. Рабочее время учителя-логопеда. В соответствии с Постановлением Правительства РФ от 3 апреля 2003 г. №191 «О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников», Постановлением Правительства РФ от 10 декабря 2002 г. №877 «Об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха отдельных категорий работников, имеющих особый характер работы», на основании Письма Минобразования России от 25 августа 1998 г. № 05-51-66/98 «О вопросах нормирования и оплаты труда педагогических работников» и приказа Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 27

марта 2006 г. № 69 «Об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и других работников образовательных учреждений» продолжительность рабочего времени педагогических работников включает учебную работу, воспитательную, а также другую педагогическую работу, предусмотренную должностными обязанностями и тарифно-квалификационными (квалификационными) характеристиками, и регулируется графиками и планами работы, в т.ч. личными планами педагогического работника и включает:

- учебную деятельность (непосредственную работу с детьми);
- экспертную, просветительскую, организационно-методическую работу;
- выполнение обязанностей, связанных с участием в работе педагогических, методических советов;
- проведение родительских собраний, консультаций, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой;
- организацию и проведение методической, диагностической, консультативной помощи родителям воспитанников.

7.2. Оплата труда учителя-логопеда производится из расчёта 20 астрономических часов в неделю. Норма часов преподавательской работы включает проводимые занятия независимо от их продолжительности и короткие перерывы между учебными занятиями.

Между групповыми и подгрупповыми занятиями допускаются перерывы в 10 минут, между индивидуальными занятиями – 5 минут. Это время используется для подготовки к следующему занятию, а также для того, чтобы отвести детей в группу, взять на занятие других детей.

В соответствии с особенностями работоспособности ребёнка время индивидуального занятия может быть сокращено.

7.3. Рабочее время воспитателя группы. В соответствии с Постановлением Правительства РФ от 3 апреля 2003 г. № 191 «О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников» оплата труда воспитателя образовательного учреждения, работающего непосредственно в группах с обучающимися (воспитанниками), имеющими ограниченные возможности здоровья производится из расчёта 25 астрономических часов в неделю. В соответствии с Постановлением Правительства РФ от 10 декабря 2002 г. №877 «Об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха отдельных категорий работников, имеющих особый характер работы» для педагогических работников, выполняющих свои обязанности непрерывно в течение рабочего дня, перерыв для приёма пищи не устанавливается. Воспитателю группы обеспечивается возможность приёма пищи одновременно вместе с воспитанниками.

8. Формы учёта деятельности и отчётности педагогических работников речевых групп

8.1. Учитель-логопед группы компенсирующей направленности для детей с ТНР ведёт следующую документацию:

- ✓ Годовой план работы;
- ✓ Аналитический отчёт о работе за предыдущий учебный год;
- ✓ Расписание занятий, утверждённое заведующим Учреждением;
- ✓ Диагностические карты детей речевой группы;
- ✓ Речевые карты детей группы с общим недоразвитием речи, несформированностью всех речевых средств, системным недоразвитием речи с рекомендацией ПМПк, указанием срока контроля;
- ✓ Индивидуальный план коррекционно-развивающей работы на учебный год;
- ✓ Индивидуальные программы развития (при необходимости);
- ✓ Тематический план работы;
- ✓ Табель посещаемости коррекционно-развивающих занятий;
- ✓ Журнал консультаций учителя-логопеда;
- ✓ Журнал взаимосвязи учителя-логопеда, воспитателей и родителей воспитанников;

- ✓ Планы фронтальной, подгрупповой и индивидуальной образовательной деятельности;
- ✓ Паспорт кабинета.

8.2. Документация *воспитателей группы* компенсирующей направленности для детей с ТНР:

- ✓ Календарный план воспитательно-образовательной работы с детьми группы;
- ✓ Конспекты занятий с детьми;
- ✓ Тетрадь передачи детей;
- ✓ Тетрадь для родителей с индивидуальными занятиями;
- ✓ Дневник наблюдений за детьми (в соответствии целями и задачами АОП ДО). В конце учебного года воспитатель группы компенсирующей направленности для детей с ТНР участвует в составлении характеристики на каждого воспитанника группы и аналитического отчёта по результатам коррекционно-развивающей работы.

8.3. Документация *педагога-психолога*. В соответствии с приложением к инструктивному письму Минобразования России от 01.03.99 № 3 обязательными для заполнения педагогом-психологом являются:

- ✓ Карты психологического обследования воспитанников;
- ✓ Годовой план работы педагога-психолога;
- ✓ Заключение по результатам проведённого психодиагностического обследования;
- ✓ Журнал консультаций педагога-психолога;
- ✓ Карта психолого-медико-социальной помощи ребёнку;
- ✓ Журнал коррекционной работы (отражает динамику коррекционного обучения);
- ✓ Программа коррекционно-развивающих занятий;
- ✓ Аналитический отчёт о работе педагога-психолога.

При необходимости могут вводиться дополнительные формы отчётности (например, индивидуальные планы работы с семьёй, журнал учёта групповых форм работы, программа работы педагога-психолога с группой и т.д.).

8.4. Документация *музыкального руководителя*:

- ✓ Планы (перспективные и календарные) проведения индивидуальных, подгрупповых и фронтальных занятий с детьми;
- ✓ План организации и проведения совместной деятельности детей на музыкальных занятиях, досугах и праздниках и т.п.;
- ✓ Аналитический отчёт о результатах работы за год.

8.5. Документация *инструктора по физической культуре*:

- ✓ Планы (перспективные и календарные) проведения индивидуальных, подгрупповых и фронтальных занятий с детьми;
- ✓ План организации и проведения совместной деятельности на физкультурных занятиях, спортивных праздниках и развлечениях и т.п.;
- ✓ Аналитический отчёт о работе за учебный год.